

EDITAL PROAP N.º 01/2022

DIVULGA OS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO E SELEÇÃO NO CONCURSO CULTURAL “LINK FAEX”, DA FAE CENTRO UNIVERSITÁRIO.

O Pró-Reitor de Administração e Planejamento da FAE Centro Universitário, no uso de suas atribuições legais, baixa a seguinte

E D I T A L

Art. 1º Ficam divulgados os procedimentos para inscrição, os critérios de seleção e o prêmio referentes ao Concurso Cultural “Link FAEx”, da FAE Centro Universitário, que ocorrerá no dia 16 de fevereiro de 2022, das 18h às 20h30.

Parágrafo único: O Concurso Cultural “Link FAEx” é promovido pela FAE, organizadora e também responsável pelo concurso, nas condições, termos e prazos definidos neste edital.

DA PARTICIPAÇÃO

Art. 2º A participação neste concurso é voluntária e gratuita, não estando condicionada, em hipótese alguma, à sorte, pagamento de preço e/ou compra de produtos ou serviços pelos participantes, sendo, portanto, de caráter exclusivamente cultural/recreativo.

Art. 3º Poderão participar do concurso somente os participantes do evento “Skills-chave para o sucesso na carreira em 2022” que ocorrerá no dia 16 de fevereiro de 2022 com início previsto para às 19h.

Art. 4º Para participar do Concurso Cultural “Link FAEx”, os participantes deverão seguir os seguintes procedimentos:

- I. Estar presente no evento “Skills-chave para o sucesso na carreira em 2022” até a sua conclusão.
- II. Preencher de forma completa, os campos do cadastro do formulário que estará disponível durante o evento através do link: <https://forms.gle/wkGjK3RznFAEctkBA>
- III. Completar a frase no formulário: “Por que eu mereço ganhar um MÓDULO da FAE Business School?”
- IV. Ler e aceitar este regulamento por tal ato submetendo-se irrevogavelmente a todos os termos condições.
- V. Aguardar o resultado do concurso, que será divulgado no final do evento “Skills-chave para o sucesso na carreira em 2022”.

DO CONTEÚDO DESENVOLVIDO PELOS PARTICIPANTES

Art. 5º O conteúdo enviado pelos participantes no formulário deverá ser de autoria própria e não poderá ter qualquer conotação que atente contra a lei, a moral e os bons costumes.

Parágrafo único: As respostas que utilizarem palavras consideradas agressivas/depreciativas serão automaticamente desclassificadas, conforme descrito no art. 10 deste Edital.

Art. 6º Na hipótese de recebimento, pela Organizadora, de duas ou mais participações com conteúdo idênticos ou significativamente similares, ou que possam ser interpretadas como cópia e/ou reprodução, total ou parcial, apenas será considerada a primeira a ser recebida, para efeitos de julgamento e/ou premiação.

DO JULGAMENTO DO CONCURSO

Art. 7º As frases serão julgadas por uma Comissão formada por representantes da organizadora.

- I. A Comissão Julgadora fará a seleção das melhores frases que se enquadrem na proposta do concurso, utilizando-se dos critérios: originalidade, criatividade, adequação ao tema proposto.
- II. A decisão da Comissão Julgadora é soberana, inquestionável e irrecorrível.

DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO E PREMIAÇÃO

Art. 8º Serão premiados, com o prêmio descrito abaixo, os 3 autores das melhores frases, escolhida conforme estabelecido no art. 7º.

- I. Um módulo de pós-graduação da FAE Business School, cuja as opções são:

OPÇÕES DE MÓDULOS	DATAS QUE SERÃO REALIZADOS
CULTURA E MÉTODOS DA QUALIDADE PARA A EXCELÊNCIA	Agosto/2022 (15, 22 e 29) Setembro/2022 (12 e 19)
FERRAMENTAS DA QUALIDADE E MELHORIA CONTÍNUA	Agosto/2022 (18 e 25) Setembro/2022 (01, 15 e 22)
GESTÃO DA INDÚSTRIA 4.0	Agosto/2022 (18 e 25) Setembro/2022 (01, 15 e 22)
GESTÃO DE RISCOS EM PROJETOS	Maió/2022 (31) Junho/2022 (07, 14, 21 e 28)

GESTÃO ESTRATÉGICA DA QUALIDADE	Novembro/2022 (08, 22 e 29) Dezembro/2022 (06 e 13)
GESTÃO ESTRATÉGICA DE COMPRAS	Novembro/2022 (08, 22 e 29) Dezembro/2022 (06 e 13)
GESTÃO POR PROCESSOS	Março/2022 (15, 22 e 29) Abril/2022 (05 e 12)
MAPEAMENTO E MODELAGEM DE PROCESSOS	Setembro/2022 (27) Outubro/2022 (04,11,18 e 25)
PLANEJAMENTO E CONTROLE DE OPERAÇÕES	Junho/2022 (01, 08, 15, 22 e 29)
SCRUM: GESTÃO DINÂMICA DE PROJETOS	Agosto/2022 (16, 23 e 30) Setembro/2022 (13 e 20)
SIX SIGMA	Abril/2022 (26) Maio/2022 (03, 10, 17 e 24)

- II. O prêmio deverá ser agendado até 25/02/2022.
- III. Ressalta-se que a premiação trata de um módulo e não de uma pós-graduação completa.

Art. 9º A divulgação do vencedor do concurso cultural acontecerá no dia 18/02/2022 e poderá ser publicada no FAE Connect e também nos perfis sociais da FAE Centro Universitário, como Facebook e Instagram.

§1º O prêmio é pessoal, individual e intransferível e em hipótese alguma o vencedor poderá converter o prêmio, total ou parcialmente, em dinheiro;

§2º A organização entrará em contato para agendamento do módulo escolhido;

§3º Na eventualidade do participante vencedor, por algum motivo, não agendar o módulo até 25/02/2022, perderá o direito à premiação, e caberá à Comissão Julgadora definir o destino do prêmio;

DA DESCLASSIFICAÇÃO

Art. 10. Serão imediatamente desclassificados deste concurso:

- I. As inscrições e cadastros que contiverem dados incorretos, incompletos ou que não atendam as especificações técnicas e/ou quaisquer outras disposições deste regulamento;
- II. As frases que sejam consideradas impróprias pela Comissão Julgadora;
- III. As frases que contenham expressões contrárias à moral e aos bons costumes, que

- contenham conotação discriminatória ou que incitem as práticas ilegais, que agridam a imagem e/ou direito da Organizadora ou a de terceiros;
- IV. As frases que contenham, total ou parcialmente, material desenvolvido por terceiros e/ou que não seja de titularidade do participante;
- V. Os casos de fraude ou tentativa de fraude ou, ainda, de utilização de qualquer meio eletrônico, informático, digital, robótico, repetitivo, automático, mecânico e/ou análogo, com intuito deliberado de reprodução automática e/ou repetitiva de inscrições, idênticas ou não.

DA CESSÃO DE DIREITOS

Art. 11. Ao inscrever-se para participar deste concurso, nos termos deste regulamento, o participante automaticamente autoriza, desde já, por si ou por meio de seus pais ou de seu representante legal, o uso gratuito e livre de qualquer ônus ou encargo de seu nome, sua imagem, sua voz e conteúdo da frase ganhadora para utilização em qualquer tipo de mídia e/ou peças promocionais no território nacional, incluindo envio/recebimento de *e-mail marketing*, publicações em plataformas de redes sociais e *sites* da FAE Centro Universitário, para divulgação da conquista do prêmio e/ou do conteúdo vencedor, de modo expresso e em caráter irrevogável e irretratável.

Parágrafo único: As autorizações descritas no *caput* não significam, implicam ou resultam em qualquer obrigação de divulgação e nem de pagamento.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 12. Os participantes do concurso cultural, incluindo os vencedores, assumem total e exclusiva responsabilidade a respeito de todas e quaisquer eventuais reivindicações de terceiros que se sintam prejudicados por suas participações no concurso ou pelas cessões dos direitos de autor sobre suas frases, sendo esses direitos cedidos livres e desembaraçados de todos e quaisquer ônus ou restrições.

Art. 13. Todos os participantes devem declarar que suas frases são originais, e em caso de plágio de qualquer espécie, a Organizadora não responderá pelo ato do participante, sendo este responsável por eventuais ônus ou danos a terceiros, respondendo integral e exclusivamente, além de ser desclassificado do concurso e conseqüentemente perder o direito de concorrer ao prêmio.

Art. 14. A Organizadora, a seu exclusivo critério, a qualquer tempo, se julgar necessário, poderá alterar as regras constantes deste regulamento, assim como substituir qualquer um dos prêmios anunciados por outros de igual valor ou similar, mediante comunicação pública de tais mudanças na página do Concurso.

Art. 15. A Organizadora poderá interromper o Concurso em qualquer momento quando do surgimento de motivos de força maior que impossibilitem o prosseguimento.

Art. 16. A participação neste concurso acarreta aos participantes a aceitação total e irrestrita de todos os itens deste regulamento.

Art. 17. Casos omissos a este regulamento serão definidos pela Comissão Organizadora e Pró-Reitoria de Administração e Planejamento, não cabendo recurso à sua decisão.

Art. 18. Fica eleito para resolução de toda e qualquer ação judicial que tenha origem no presente Concurso, sobre qualquer outro por mais privilegiado que seja, o Foro da Comarca de Curitiba, Estado do Paraná.

Art. 19. Dê-se ciência aos interessados e a quem de direito para que o presente produza seus efeitos.

Publique-se.

Curitiba, 16 de fevereiro de 2022.

DocuSigned by:

Eros Pacheco Neto

92C6B561190B4EB...

Eros Pacheco Neto

Pró-Reitor de Administração e Planejamento

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 66EED8D9FF32423EA52B8E7DBB1D9D30	Status: Concluído
Assunto: NLEG FAE – Documento para assinatura - EDITAL PROAP N.o 01/2022	
Classificação: Atos Normativos	
CLM: NLEG - EDITAL PROAP N.o 01/2022	
CNPJ/CPF: 76.497.338/0071-75	
Razão Social: FAE Centro Universitário	
Unidade: FAE Campus Curitiba - Curitiba	
Envelope fonte:	
Documentar páginas: 5	Assinaturas: 1
Certificar páginas: 6	Rubrica: 0
Assinatura guiada: Ativado	Remetente do envelope:
Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado	NLEG - FAE
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília	Rua Aldeia Franciscana, 837
	Rondinha
	Campo Largo, PR 83607-285
	nleg@fae.edu
	Endereço IP: 189.16.91.242

Rastreamento de registros

Status: Original	Portador: NLEG - FAE	Local: DocuSign
16/02/2022 14:05:27	nleg@fae.edu	

Eventos do signatário

Eros Pacheco Neto
erosn@bomjesus.br
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinatura

DocuSigned by:
Eros Pacheco Neto
92C6B561190B4EB...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 191.245.71.81
Assinado com o uso do celular

Registro de hora e data

Enviado: 16/02/2022 14:05:28
Reenviado: 16/02/2022 16:56:03
Visualizado: 16/02/2022 16:56:40
Assinado: 16/02/2022 16:57:05

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 16/02/2022 16:56:40
ID: 88677d47-edce-49d1-8653-0a3bf4246a9b

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Deziane Mayara Almeida de Freitas Deziane.Freitas@fae.edu Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Copiado	Enviado: 16/02/2022 14:05:28 Visualizado: 16/02/2022 14:08:04
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Não disponível através da DocuSign		
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	16/02/2022 14:05:28
Entrega certificada	Segurança verificada	16/02/2022 16:56:40
Assinatura concluída	Segurança verificada	16/02/2022 16:57:05
Concluído	Segurança verificada	16/02/2022 16:57:05

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
-----------------------------	---------------	-----------------------------

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico

CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTROS ELETRÔNICOS E DIVULGAÇÕES DE ASSINATURA

Registro Eletrônicos e Divulgação de Assinatura

Periodicamente, a JPA poderá estar legalmente obrigada a fornecer a você determinados avisos ou divulgações por escrito. Estão descritos abaixo os termos e condições para fornecer-lhe tais avisos e divulgações eletronicamente através do sistema de assinatura eletrônica da DocuSign, Inc. (DocuSign). Por favor, leia cuidadosa e minuciosamente as informações abaixo, e se você puder acessar essas informações eletronicamente de forma satisfatória e concordar com estes termos e condições, por favor, confirme seu aceite clicando sobre o botão “Eu concordo” na parte inferior deste documento.

Obtenção de cópias impressas

A qualquer momento, você poderá solicitar de nós uma cópia impressa de qualquer registro fornecido ou disponibilizado eletronicamente por nós a você. Você poderá baixar e imprimir os documentos que lhe enviamos por meio do sistema DocuSign durante e imediatamente após a sessão de assinatura, e se você optar por criar uma conta de usuário DocuSign, você poderá acessá-los por um período de tempo limitado (geralmente 30 dias) após a data do primeiro envio a você. Após esse período, se desejar que enviemos cópias impressas de quaisquer desses documentos do nosso escritório para você, cobraremos de você uma taxa de R\$ 0.00 por página. Você pode solicitar a entrega de tais cópias impressas por nós seguindo o procedimento descrito abaixo.

Revogação de seu consentimento

Se você decidir receber de nós avisos e divulgações eletronicamente, você poderá, a qualquer momento, mudar de ideia e nos informar, posteriormente, que você deseja receber avisos e divulgações apenas em formato impresso. A forma pela qual você deve nos informar da sua decisão de receber futuros avisos e divulgações em formato impresso e revogar seu consentimento para receber avisos e divulgações está descrita abaixo.

Consequências da revogação de consentimento

Se você optar por receber os avisos e divulgações requeridos apenas em formato impresso, isto retardará a velocidade na qual conseguimos completar certos passos em transações que te envolvam e a entrega de serviços a você, pois precisaremos, primeiro, enviar os avisos e divulgações requeridos em formato impresso, e então esperar até recebermos de volta a confirmação de que você recebeu tais avisos e divulgações impressos. Para indicar a nós que você mudou de ideia, você deverá revogar o seu consentimento através do preenchimento do formulário “Revogação de Consentimento” da DocuSign na página de assinatura de um envelope DocuSign, ao invés de assiná-lo. Isto indicará que você revogou seu consentimento para receber avisos e divulgações eletronicamente e você não poderá mais usar o sistema DocuSign para receber de nós, eletronicamente, as notificações e consentimentos necessários ou para assinar eletronicamente documentos enviados por nós.

Todos os avisos e divulgações serão enviados a você eletronicamente

A menos que você nos informe o contrário, de acordo com os procedimentos aqui descritos, forneceremos eletronicamente a você, através da sua conta de usuário da DocuSign, todos os avisos, divulgações, autorizações, confirmações e outros documentos necessários que devam ser fornecidos ou disponibilizados a você durante o nosso relacionamento. Para mitigar o risco de você inadvertidamente deixar de receber qualquer aviso ou divulgação, nós preferimos fornecer todos os avisos e divulgações pelo mesmo método e para o mesmo endereço que você nos forneceu. Assim, você poderá receber todas as divulgações e avisos eletronicamente ou em formato impresso, através do correio. Se você não concorda com este processo, informe-nos conforme descrito abaixo. Por favor, veja também o parágrafo imediatamente acima, que descreve as consequências da sua escolha de não receber de nós os avisos e divulgações eletronicamente.

Como contatar a JPA :

Você pode nos contatar para informar sobre suas mudanças de como podemos contatá-lo eletronicamente, solicitar cópias impressas de determinadas informações e revogar seu consentimento prévio para receber avisos e divulgações em formato eletrônico, conforme abaixo:

Para nos contatar por e-mail, envie mensagens para:

Para informar seu novo endereço de e-mail a JPA :

Para nos informar sobre uma mudança em seu endereço de e-mail, para o qual nós devemos enviar eletronicamente avisos e divulgações, você deverá nos enviar uma mensagem por e-mail para o endereço e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail anterior, seu novo endereço de e-mail. Nós não solicitamos quaisquer outras informações para mudar seu endereço de e-mail.

Adicionalmente, você deverá notificar a DocuSign, Inc para providenciar que o seu novo endereço de e-mail seja refletido em sua conta DocuSign, seguindo o processo para mudança de e-mail no sistema DocuSign.

Para solicitar cópias impressas a JPA :

Para solicitar a entrega de cópias impressas de avisos e divulgações previamente fornecidos por nós eletronicamente, você deverá enviar uma mensagem de e-mail para e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós cobraremos de você o valor referente às cópias neste momento, se for o caso.

Para revogar o seu consentimento perante a JPA :

Para nos informar que não deseja mais receber futuros avisos e divulgações em formato eletrônico, você poderá:

(i) recusar-se a assinar um documento da sua sessão DocuSign, e na página seguinte, assinalar o item indicando a sua intenção de revogar seu consentimento; ou

(ii) enviar uma mensagem de e-mail para e informar, no corpo da mensagem, seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós não precisamos de quaisquer outras informações de você para revogar seu consentimento. Como consequência da revogação de seu consentimento para documentos online, as transações levarão um tempo maior para serem processadas.

Hardware e software necessários:**

(i) Sistemas Operacionais: Windows® 2000, Windows® XP, Windows Vista®; Mac OS®

(ii) Navegadores: Versões finais do Internet Explorer® 6.0 ou superior (Windows apenas); Mozilla Firefox 2.0 ou superior (Windows e Mac); Safari™ 3.0 ou superior (Mac apenas)

(iii) Leitores de PDF: Acrobat® ou software similar pode ser exigido para visualizar e imprimir arquivos em PDF.

(iv) Resolução de Tela: Mínimo 800 x 600

(v) Ajustes de Segurança habilitados: Permitir cookies por sessão

** Estes requisitos mínimos estão sujeitos a alterações. No caso de alteração, será solicitado que você aceite novamente a divulgação. Versões experimentais (por ex.: beta) de sistemas operacionais e navegadores não são suportadas.

Confirmação de seu acesso e consentimento para recebimento de materiais eletronicamente:

Para confirmar que você pode acessar essa informação eletronicamente, a qual será similar a outros avisos e divulgações eletrônicos que enviaremos futuramente a você, por favor, verifique se foi possível ler esta divulgação eletrônica e que também foi possível imprimir ou salvar eletronicamente esta página para futura referência e acesso; ou que foi possível enviar a presente divulgação e consentimento, via e-mail, para um endereço através do qual seja possível que você o imprima ou salve para futura referência e acesso. Além disso, caso concorde em receber avisos e divulgações exclusivamente em formato eletrônico nos termos e condições descritos acima, por favor, informe-nos clicando sobre o botão “Eu concordo” abaixo.

Ao selecionar o campo “Eu concordo”, eu confirmo que:

(i) Eu posso acessar e ler este documento eletrônico, denominado CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTRO ELETRÔNICO E DIVULGAÇÃO DE ASSINATURA; e

(ii) Eu posso imprimir ou salvar ou enviar por e-mail esta divulgação para onde posso imprimi-la para futura referência e acesso; e (iii) Até ou a menos que eu notifique a JPA conforme descrito acima, eu consinto em receber exclusivamente em formato eletrônico, todos os avisos, divulgações, autorizações, aceites e outros documentos que devam ser fornecidos ou disponibilizados para mim por JPA durante o curso do meu relacionamento com você.